

CENTRUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ

Bd. Mamaia nr. 124, 900527, Constanța, România

Tel.: +40 241 606 405; +40 737 077 523

E-mail: CID-IFR@365.univ-ovidius.ro; id-ifr@univ-ovidius.ro; Web page: <https://idifr.univ-ovidius.ro/>

Ghid de consiliere a studenților de la IFR



DRAGI STUDENȚI,

A fi student la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR) în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța presupune respectarea unor norme de conduită ce facilitează acomodarea la specificul și exigențele programelor de studii universitare.

Motive pentru a studia la forma de de învățământ cu frecvență redusă (IFR)

Numeroase studii și cercetări au arătat că în zilele noastre persoanele adulte aleg să studieze într-un sistem de educație la distanță sau cu frecvență redusă datorită unor avantaje de ordin practic. Astfel, ei pot studia fără să-și întrerupă activitatea socială.

Ce este învățământ cu frecvență redusă ?

Învățământul cu frecvență redusă (IFR) reprezintă o formă integrată de învățământ, având caracteristici comune atât cu sistemul tradițional cât și cu sistemul de învățământ la distanță și se adresează în special persoanelor care nu se pot încadra în orarul de învățământ al cursurilor cu frecvență. IFR este o formă flexibilă de învățământ care oferă studenților posibilitatea de a-și administra propriul proces de învățare într-un program desfășurat în cadrul instituției de învățământ organizatoare.

Învățământul cu frecvență redusă se caracterizează prin:

- înlocuirea orelor de predare (curs) cu activități de autoinstruire (AI);
- comunicarea informațiilor educaționale prin internet (e-mail sau platformă specifice și învățământului la distanță);
- întâlniri săptămânale cu cadrele didactice pentru desfășurarea activităților didactice **obligatorii** prevăzute în planurile de învățământ (seminarii, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate).

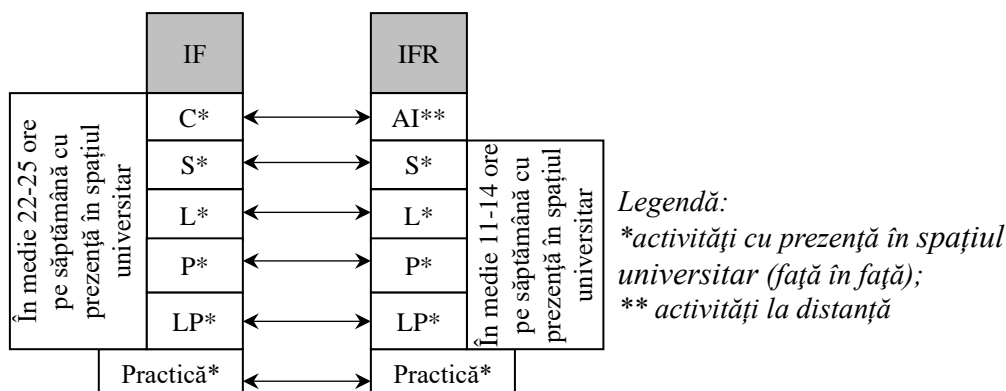
Flexibilitatea programului de studiu și posibilitatea de a comunica cu profesorii în formule non-tradiționale constituie avantaje pentru studenții care sunt deja activi pe piața forței de muncă și nu dispun de timpul necesar pentru a frecventa cursurile în regim cu frecvență.

Activitățile didactice se desfășoară față în față, cu prezență obligatorie în spațiul universitar.

Un student înmatriculat forma de învățământ cu frecvență are în medie 22-25 ore pe săptămână, constând în ore de curs (C), seminar (S), laborator (L), proiect (P), lucrări practice (LP) și practică. La IFR, cursul devine activitate de autoinstruire (AI), iar orele de aplicații (seminar, laborator, proiect, lucrări practice și practică) sunt activități didactice la care prezența este obligatorie în spațiul universitar. Deoarece diplomele de la cele două forme de învățământ pentru același program de studii sunt echivalente rezultă următoarea relație:

$$\text{număr de ore } (C+S+L+P+LP+\text{practică}) = \text{număr ore } (AI+ S+L+P+LP+\text{practică})$$

Correspondența dintre diferitele tipuri de activități didactice este prezentată în figura de mai jos:



Personajele cheie la această formă de învățământ sunt:

- ☞ studenții IFR;
- ☞ coordonatorii de disciplină;
- ☞ cadrele didactice care desfășoară activități didactice aplicative.

Studenții IFR

Studenții sunt principalii participanți la activitatea de învățământ la distanță. În urma admiterii, candidatul devine student și va semna un Contract de școlarizare cu Universitatea „Ovidius” din Constanța, care cuprinde drepturile și obligațiile părților, condițiile de acordare a punctelor de credit, respectiv de susținere și de acordare a diplomei de licență.

Studentului îi va fi pus la dispoziție carnetul de student și din acest moment se poate loga:

- pe platforma e-learning ACADEMIS <http://e-learning.univ-ovidius.ro> unde găsește:
 - ☞ informații despre disciplinele pe care le studiază (descrierea disciplinei, fișa disciplinei, calendarul disciplinei);
 - ☞ resursele de învățare;
 - ☞ temele de control;
- la sistemul informatic de gestiune a studenților UMS (University Management System) <https://carnet.univ-ovidius.ro/auth/login>, unde își poate urmări:
 - ☞ planul de învățământ, sistemul de notare cu credite transferabile;
 - ☞ traiectoria școlară, organizarea pe module, grupe și subgrupe;
 - ☞ situația financiară (evidența încasării taxei de școlarizare).

Atenție! Responsabilitatea păstrării confidențialității cu privire la cont și parolă revine studentului.

Coordonatorii de disciplină

Coordonatorii de disciplină sunt cadre didactice universitare, titulare ale Universității „Ovidius” din Constanța care elaborează materialele de studiu (*Caietele de studiu individual – CSI*) și se asigură de faptul că studenții IFR își însușesc aceeași cantitate de informații și de aceeași calitate cu cei de la IF. Examinarea finală (colocviu sau examen), pentru fiecare disciplină, se va realiza de către coordonatorul disciplinei asistat de cadrul didactic care a desfășurat activitățile didactice aplicative.

Cadrele didactice care desfășoară activități didactice aplicative

Aceștia realizează activitățile didactice prevăzute în planurile de învățământ (seminarii, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate) ale programelor de studii IFR și îndrumă studentul pe parcursul unui program de studiu. Aceste cadre didactice sunt cele care realizează interfața dintre studentul IFR și coordonatorii de disciplină. Pe parcursul semestrului, studentul IFR va comunica și va cere ajutorul cadrului didactic care desfășoară activitățile aplicative față-în-față, pentru orice informații care se referă la programarea activităților didactice ale disciplinei respective, la rezolvarea Lucrărilor de verificare, la termenele de predare etc.

Activități specifice învățământului cu frecvență redusă

Activitățile educaționale ale programelor de învățământ cu frecvență redusă sunt diferite de cele specifice programelor organizate în forma de învățământ cu frecvență. Aceasta nu înseamnă că educația la distanță este inferioară celei tradiționale, în clasă.



Studentii care urmează cursuri prin IFR, trebuie să învețe în principal din materialele de studiu dezvoltate de profesori și mai puțin direct de la profesor în clasă.

Înainte de începerea fiecărui semestru, orarul activităților didactice (seminarii, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate) este publicat pe site-ul facultății.

Pentru fiecare disciplină veți primi un material elaborat pentru învățământul la distanță numit ***Caiet de studiu individual***, care vă oferă posibilitatea de a vă însuși o mare parte a materiei în condiții de confort, acasă, prin studiu individual.

Coordonatorii de disciplină pot distribui, pe lângă caietul de studiu individual, și alte materiale considerate de către aceștia de a fi de ajutor în fixarea cunoștințelor respectivei discipline: monografiile, caiete de seminar etc.

Modul de desfășurare a activităților aplicative

Anul universitar este împărțit în două semestre a câte 14 săptămâni pe parcursul cărora studentul IFR are activități de învățare, activități de evaluare (lucrări de verificare, colocvii, examene) și vacanțe. Structura anului universitar poate fi consultată pe site-ul universității <https://www.univ-ovidius.ro/structura-anului-universitar>.

Activitățile didactice presupun întâlniri regulate (săptămânale) ale studenților cu cadrul didactic desemnat la fiecare disciplină de studiu, pentru desfășurarea activităților de tip seminarii, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate etc. Aceste activități se programează de regulă, în orar, în timpul săptămânii în intervalul 17-21 și în zilele de vineri, sâmbătă și duminică în intervalul 8-20.

Modul de verificare pe parcurs și de evaluare finală

Evaluarea este stabilită și descrisă de către coordonatorul de disciplină prin intermediul fișei de disciplină.

Fișa disciplinei este un document elaborat de *coordonatorul de disciplină* și care prezintă detalii cu privire la tipul disciplinei (impusă, opțională sau facultativă), obiectivele disciplinei, conținutul acesteia, pe teme aferente săptămânilor semestrului, sursele bibliografice recomandate a fi studiate, forma de evaluare precum și modalitatea de stabilire a notei finale (inclusiv ponderea notelor obținute la activitățile aplicative în nota finală).

Sistemul de evaluare a cunostintelor pentru promovarea disciplinelor și acordarea creditelor include proceduri de **evaluare continuă** (formativă) și **finală** (sumativă).

Evaluarea continuă se realizează prin teste de autoevaluare, lucrări de verificare și în cadrul întâlnirilor directe față în față.

Evaluarea finală a activităților desfășurate are loc în perioada de sesiune și poate fi sub formă de examen, sub formă de colocviu sau probă practică, desfășurate obligatoriu în prezența coordonatorului de disciplină și a cadrului didactic care a desfășurat activitățile didactice aplicative.

Programarea examenelor se afișează înainte de începerea sesiunii pe platforma e-learning, pe pagina web a facultății și la avizierul secretariatului facultății.

Prin promovarea unei discipline, adică prin obținerea notei minime 5 (cinci) sau a calificativului „admis”, studenții obțin creditele alocate prin planul de învățământ acelei discipline.

Toate examenele și evaluările se vor ține la sediul Universității, nefiind admisă susținerea examenelor pe Internet sau alte forme. Referatele, răspunsurile la diferitele teme, întrebările privitoare la diferitele aspecte ale disciplinei etc. pot fi transmise prin încărcare pe platforma e-learning sau e-mail, dacă se solicită acest lucru.



Sfaturi pentru organizarea activității de învățare

Învățământul cu frecvență redusă presupune implicarea totală a studentului în propriul proces de învățare și solicită utilizarea unor strategii eficiente de management al resurselor disponibile (de timp, de spațiu, de documentare etc.).

Iată câteva sfaturi menite să vă ajute să depășiți cu succes fiecare etapă a formării dumneavoastră universitare:

- ☞ Încercați să vă planificați timpul alocat învățării astfel încât să acopere în timp real nevoile dvs. în raport cu ritmul individual de parcurgere a materiei;
- ☞ Plasați activitățile de învățare în momente adecvate activității dvs. cotidiene, astfel încât să nu genereze mai multă oboseală;
- ☞ Încercați să conectați cât mai multe dintre cunoștințele noi cu experiențele dvs. de viață sau profesionale. Astfel, le veți reține cu mai multă ușurință, iar învățarea va fi mai durabilă;
- ☞ Rezolvați toate temele de control și răspundeți la toate întrebările incluse în Caietul de Studiu Individual, chiar dacă nu vă sunt solicitate pentru evaluare. Ele sunt formulate astfel încât să faciliteze înțelegerea materiei;
- ☞ Prezența la activitățile tutoriale vă va oferi în primul rând posibilitatea de a găsi răspunsuri la întrebările dvs. și de a clarifica aspecte mai puțin accesibile la prima vedere. Încercați, așadar, să participați la toate activitățile tutoriale;
- ☞ Nu ezitați să contactați tutorii de disciplină atunci când întâmpinați probleme în înțelegerea materiei sau în realizarea temelor de control.