

**CENTRUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ**

Bd. Mamaia nr. 124, 900527, Constanța, România

Tel.: +40 241 606 405; +40 737 077 523

E-mail: [CID-IFR@365.univ-ovidius.ro](mailto:CID-IFR@365.univ-ovidius.ro); [id-ifr@univ-ovidius.ro](mailto:id-ifr@univ-ovidius.ro); Web page: <https://idifr.univ-ovidius.ro/>

## Ghid de consiliere a studenților de la ID



### DRAGI STUDENȚI,

**A fi student** la forma de învățământ la distanță (ID), în cadrul Universității „Ovidius” din Constanța, presupune respectarea unor norme de conduită ce facilitează acomodarea la specificul și exigențele programelor de studii universitare.

### Motive pentru a studia la distanță

Numeroase studii și cercetări au arătat că, în zilele noastre, multe persoane aleg să studieze într-un sistem de educație la distanță datorită unor avantaje de ordin practic. Deși pot să-și completeze studiile în mod tradițional, preferă educația la distanță întrucât aceasta le oferă mai multă libertate în alegerea timpului și locului de studiu. Astfel, ei pot studia:

- ☞ în cel mai convenabil loc, de obicei acasă;
- ☞ mai mult sau mai puțin, când doresc să facă acest lucru;
- ☞ utilizând resursele educaționale și de comunicare cele mai convenabile.

### Ce este învățământul la distanță?

Învățământul la distanță (ID) este o formă modernă de pregătire, în regim cu taxă, care se utilizează atât la nivel universitar, cât și în organizarea studiilor postuniversitare. El este folosit de milioane de studenți din întreaga lume și începând cu anul 1999 și în Universitatea „Ovidius” din Constanța, la Facultatea de Științe Economice.

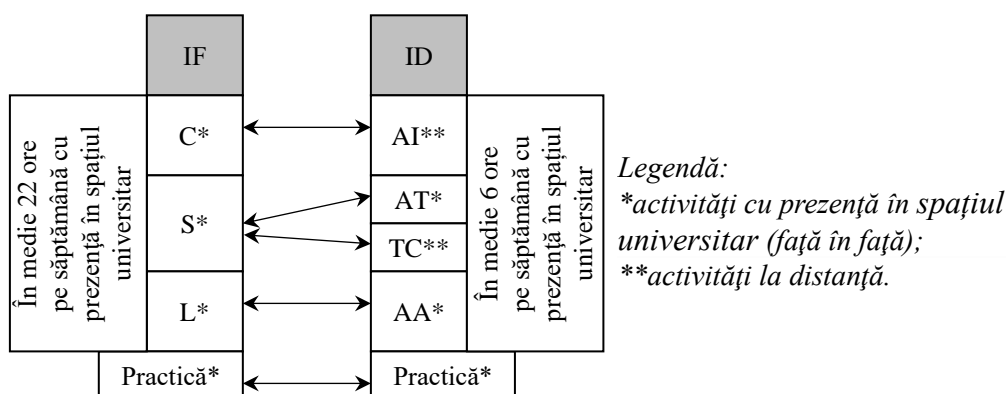
Flexibilitatea programului de studiu și posibilitatea de a comunica cu profesorii în formule non-tradiționale constituie avantaje pentru studenții care sunt deja activi pe piața forței de muncă și nu dispun de timpul necesar pentru a frecventa cursurile în regim cu frecvență.

**Conform legislației în vigoare, această formă de organizare a procesului didactic nu presupune doar activități la distanță.** Astfel, o parte din activitățile didactice se desfășoară față în față (cu prezență obligatorie în spațiul universitar), iar altele la distanță. De fapt, ID-ul la noi în țară presupune o combinație de tehnologii educaționale între învățământul tradițional și un învățământ care beneficiază de mijloacele moderne de comunicare (internet) și de prelucrare a informațiilor, ceea ce presupune o mai mică prezență în spațiul universitar comparativ cu forma de învățământ cu frecvență. Astfel, un student înmatriculat la cursuri cu frecvență, are în medie 22 ore pe săptămână constând în

ore de curs (C), seminar (S) sau laborator (L). La ID, cursul devine activitate de autoinstruire (AI), orele de seminar se împart în două tipuri de activități: teme de control (TC) și activități tutoriale (AT), iar orele de laborator devin activități aplicative (AA). Deoarece diplomele de la cele două forme de învățământ pentru același program de studiu (specializare) sunt echivalente, rezultă următoarea relație:

$$\text{număr de ore } (C+S+L) = \text{număr ore } (AI+TC+AT+AA)$$

Spre deosebire de învățământul cu frecvență, la care toate activitățile cuprise în planul de învățământ se desfășoară față în față, la ID o parte dintre activități se desfășoară la distanță, prin comunicarea bidirecțională între student și cadrul didactic. Corespondența dintre diferitele tipuri de activități didactice este prezentată în figura următoare:



Personajele cheie la această formă de învățământ sunt:

- ☞ studenții;
- ☞ tutorii de disciplină;
- ☞ coordonatorii de disciplină.

### Studenții

Studenții sunt principalii participanți la activitatea de învățământ la distanță. În urma admiterii, candidatul devine student și va semna un Contract de școlarizare cu Universitatea „Ovidius” din Constanța, care cuprinde drepturile și obligațiile părților, condițiile de acordare a punctelor de credit, respectiv de susținere și de acordare a diplomei de licență.

Studentului îi va fi pus la dispoziție carnetul de student și din acest moment se poate loga:

- pe platforma e-learning ACADEMIS <http://e-learning.univ-ovidius.ro> unde găsește:
  - ☞ informații despre disciplinele pe care le studiază (descrierea disciplinei, fișa disciplinei, calendarul disciplinei);
  - ☞ resursele de învățare;
  - ☞ temele de control;
- la sistemul informatic de gestiune a studenților UMS (University Management System) <https://carnet.univ-ovidius.ro/auth/login>, unde își poate urmări:
  - ☞ planul de învățământ, sistemul de notare cu credite transferabile;
  - ☞ traiectoria școlară, organizarea pe module, grupe și subgrupe;
  - ☞ situația financiară (evidența încasării taxei de școlarizare).

*Atenție!* Responsabilitatea păstrării confidențialității cu privire la cont și parolă revine studentului.

### ***Tutorii de disciplină***

Tutorii de disciplină sunt cadre didactice care îndrumă studenții pe parcursul unui program de instruire la o anumită disciplină din planul de învățământ în însușirea cunoștințelor și în efectuarea temelor de control.

Respectarea termenelor de trimitere a temelor este deosebit de importantă pentru derularea optimă a programului de pregătire.

Pe parcursul semestrului, studentul comunică și poate cere ajutorul tutorelui de disciplină pentru orice informații care se referă la programarea activităților didactice ale disciplinei respective, la rezolvarea temelor, la termenele de predare etc. Tutorii sunt cei care realizează interfața dintre student și coordonatorii de disciplină.

### ***Coordonatorii de disciplină***

Coordonatorii de disciplină sunt cadre didactice universitare, titulare ale Universității „Ovidius” din Constanța care elaborează materialele de studiu și se asigură de faptul că studenții își însușesc aceeași cantitate de informații și de aceeași calitate cu cei de la învățământul cu frecvență.

Examinarea finală (colocviu sau examen) pentru fiecare disciplină se va realiza de către coordonatorul disciplinei asistat de tutore.

## **Activități specifice învățământului la distanță**

Activitățile educaționale ale programelor de învățământ la distanță sunt diferite de cele specifice programelor organizate la forma de învățământ cu frecvență. Aceasta nu înseamnă că educația la distanță este inferioară celei tradiționale, în clasă.



Studenții care urmează cursuri prin ID trebuie să învețe în principal din materialele de studiu dezvoltate de profesori și mai puțin direct de la profesor în clasă.

*Activitățile tutoriale (AT)*, în număr de minim 2, maxim 4, pentru fiecare disciplină studiată, sunt forme flexibile de organizare a procesului didactic, presupunând o implicare activă a studenților în descifrarea materiei și în rezolvarea problemelor specifice. O activitate tutorială nu depășește două ore convenționale.

Pe tot parcursul studiilor universitare în regim de învățământ la distanță, pentru fiecare disciplină, veți fi asistați de tutori care au menirea de a corecta *temele de control (TC)* pe care trebuie să le finalizați înainte, în timpul sau după activitățile tutoriale (în funcție de specificul și complexitatea disciplinei). De asemenea, au rolul de a vă oferi feed-back permanent și de a vă ajuta în îmbunătățirea procesului de învățare. Temele de control vor fi transmise tutorilor pe platforma e-learning, sau printr-o modalitate stabilă în cadrul primei întâlniri directe.

Pentru fiecare disciplină veți primi un material elaborat pentru învățământul la distanță numit ***Caiet de studiu individual***, care vă oferă posibilitatea de a vă însuși o mare parte a materiei în condiții de confort, acasă, prin studiu individual.

Coordonatorii de disciplină pot distribui, pe lângă caietul de studiu individual, și alte materiale considerate de către aceștia de a fi de ajutor în fixarea cunoștințelor respectivei discipline: monografii, caiete de seminar etc.

## Modul de desfășurare a activităților tutoriale și asistate

Anul universitar este împărțit în două semestre, în fiecare dintre acestea organizându-se întâlniri tutoriale (cu prezența în spațiul universitar). Planificarea acestor întâlniri este stabilită la începutul fiecărui semestru, iar orarul detaliat se publică pe site-ul facultății.

## Modul de verificare pe parcurs și de evaluare finală prin examen

Evaluarea este stabilită și descrisă de către coordonatorul de disciplină prin intermediul fișei de disciplină.

*Fișa disciplinei* este un document elaborat de *coordonatorul de disciplină* și care prezintă detalii cu privire la tipul disciplinei (impusă, opțională sau facultativă), obiectivele disciplinei, conținutul acesteia, pe teme aferente săptămânilor semestrului, sursele bibliografice recomandate a fi studiate, forma de evaluare precum și modalitatea de stabilire a notei finale (inclusiv ponderea notelor obținute la activitățile aplicative în nota finală).

Prin promovarea unei discipline, adică prin obținerea notei minime 5 (cinci) sau a calificativului „admis”, studenții obțin creditele alocate prin planul de învățământ acelei discipline.

Toate examenele și evaluările se vor ține la sediul Universității, nefiind admisă susținerea examenelor pe Internet sau alte forme. Referatele, răspunsurile la diferitele teme, întrebările privitoare la diferitele aspecte ale disciplinei etc. pot fi transmise prin încărcare pe platforma e-learning sau e-mail dacă se solicită acest lucru.



### Sfaturi pentru organizarea activității de învățare

Învățământul la distanță presupune implicarea totală a studentului în propriul proces de învățare și solicită utilizarea unor strategii eficiente de management al resurselor disponibile (de timp, de spațiu, de documentare etc.).

Iată câteva sfaturi menite să vă ajute să depășiți cu succes fiecare etapă a formării universitare:

- ☞ Încercați să vă planificați timpul alocat învățării astfel încât să acopere în timp real nevoile dvs. în raport cu ritmul individual de parcurgere a materiei;
- ☞ Plasați activitățile de învățare în momente adecvate activității dvs. cotidiene, astfel încât să nu genereze mai multă oboseală;
- ☞ Încercați să conectați cât mai multe dintre cunoștințele noi cu experiențele dvs. de viață sau profesionale. Astfel, le veți reține cu mai multă ușurință, iar învățarea va fi mai durabilă;
- ☞ Rezolvați toate temele de control și răspundeți la toate întrebările incluse în Caietul de Studiu Individual, chiar dacă nu vă sunt solicitate pentru evaluare. Ele sunt formulate astfel încât să faciliteze înțelegerea materiei;
- ☞ Prezența la activitățile tutoriale vă va oferi în primul rând posibilitatea de a găsi răspunsuri la întrebările dvs. și de a clarifica aspecte mai puțin accesibile la prima vedere. Încercați, așadar, să participați la toate activitățile tutoriale;
- ☞ Nu ezitați să contactați tutorii de disciplină atunci când întâmpinați probleme în înțelegerea materiei sau în realizarea temelor de control.