

Ghid de consiliere profesională a studenților în tehnologia IFR

DRAGI STUDENȚI,



A fi student la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR) în cadrul Universității „Ovidius” Constanța presupune respectarea unor norme de conduită ce facilitează acomodarea la specificul și exigențele programelor de studii universitare.

Motive pentru a studia la forma de învățământ cu frecvență redusă (IFR)

Numeroase studii și cercetări au arătat că în zilele noastre persoanele adulte aleg să studieze într-un sistem de educație la distanță sau cu frecvență redusă datorită unor avantaje de ordin practic. Astfel, ei pot studia fără să-și întrerupă activitatea socială.

Învățământ cu frecvență redusă este ales ca modalitate de formare mai ales de persoanele, în general adulte, care au deja un loc de muncă stabil, iar provocările profesionale le impun specializarea într-un domeniu apropiat de interesele lor de evoluție în carieră.

Ce este învățământ cu frecvență redusă ?

Învățământul cu frecvență redusă reprezintă o formă integrată de învățământ, având caracteristici comune atât cu sistemul tradițional cât și cu sistemul de învățământ la distanță și se adresează în special persoanelor care nu se pot încadra în orarul de învățământ al cursurilor cu frecvență. IFR este o formă flexibilă de învățământ care oferă studenților posibilitatea de a-și administra propriul proces de învățare într-un program desfășurat în cadrul instituției de învățământ organizatoare.

IFR se caracterizează prin:

- înlocuirea orelor de predare (curs) prin activități de studiu individual (SI);
- comunicarea informațiilor educaționale prin internet (e-mail sau platformă specifică și învățământului la distanță);
- întâlniri săptămânale cu cadrele didactice pentru desfășurarea activităților aplicative **obligatorii** prevăzute în planurile de învățământ (seminarii, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate).

Flexibilitatea programului de studiu și posibilitatea de a comunica cu profesorii în formule non-tradiționale (pe platforma e-learning, prin mesaje electronice etc.) constituie avantaje pentru studenții care sunt deja activi pe piața forței de muncă și nu dispun de timpul necesar pentru a frecventa cursurile în regim cu frecvență.

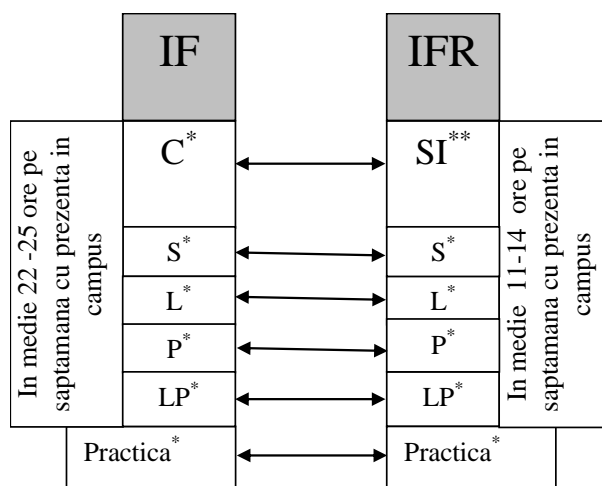
Conform legislației în vigoare această formă de organizare a procesului didactic nu presupune doar activități la distanță. Astfel o parte din activitățile didactice se desfășoară față în față (cu prezență obligatorie în campus), iar altele la distanță. De fapt IFR-ul la noi în țară presupune o combinație de tehnologii educaționale între învățământul tradițional și un învățământ care beneficiază de mijloacele moderne de comunicare (internet) și de prelucrare a informațiilor, ceea ce presupune o mai mică prezență în campusul universitar comparativ cu forma de învățământ cu frecvență (IF).

Un student înmatriculat forma de învățământ cu frecvență are în medie 22-25 ore pe săptămână

constând în ore de curs (C), seminar (S), laborator (L), proiect (P), lucrări practice (LP) și practică. La IFR, cursul devine studiu individual (SI) iar orele de aplicații (seminar, laborator, proiect, lucrări practice și practică) sunt activități directe la care prezența este obligatorie în campusul universitar. Deoarece diplomele de la cele două forme de învățământ pentru același program de studii sunt echivalente rezultă următoarea relație:

$$\text{număr de ore } (C+S+L+P+LP+\text{practică}) = \text{număr ore } (SI+ S+L+P+LP+\text{practică})$$

Spre deosebire de învățământul cu frecvență (IF) la care toate activitățile cuprise în planul de învățământ se desfășoară față în față la IFR o parte din activități se desfășoară la distanță prin comunicarea bidirecțională între student și cadrul didactic. Corespondența dintre diferitele tipuri de activități didactice este prezentată în figura de mai jos:



Legendă: * activități cu prezență obligatorie în campus (față în față)
** activități la distanță

Personajele cheie la această formă de învățământ sunt:

- ❖ studenții IFR;
- ❖ coordonatorii de disciplină;
- ❖ cadrele didactice care desfășoară activități didactice aplicative;
- ❖ tutorii (cadrele didactice îndrumătoare de an)

❖ Studenții IFR

Studenții sunt principalii participanți la activitatea de învățământ la distanță. În urma admiterii candidatul devine student și va semna un Contract de școlarizare cu Universitatea "Ovidius" Constanța, care cuprinde drepturile și obligațiile părților, condițiile de acordare a punctelor de credit, respectiv de susținere și de acordare a diplomei de licență.

Studentului îi va fi pus la dispoziție carnetul de student și din acest moment se poate loga la sistemul informatic de gestiune a studenților **Carnet online** la adresa: <https://carnet.univ-ovidius.ro/auth/login> pe baza CNP-ului și a unei parole (data nașterii), unde își poate urmări:

- planul de învățământ, sistemul de notare cu credite transferabile;
- traiectoria școlară, organizarea pe module, grupe și subgrupe;
- situația financiară (evidența încasării taxei de școlarizare).

Atenție: responsabilitatea păstrării confidențialității cu privire la cont și parolă revine studentului.

La începutul fiecărui an universitar studentul încheie cu Facultatea la care este înscris un **Contract anual de studii** în care este specificat planul de învățământ (disciplinele și creditele alocate acestora) și cuantumul taxei de școlarizare pentru anul respectiv, cu termenele de achitare a celor 4 tranșe (taxa poate fi plătită în patru rate).

Studentul are obligația de a studia planul de învățământ și Regulamentul de credite transferabile ECTS pentru a înțelege sistemul de acordare a creditelor și pentru a-și alege ruta dorită din pachetele de discipline opționale.

❖ **Coordonatorii de disciplină**

Coordonatorii de disciplină sunt cadre didactice universitare, titulare ale Universității “Ovidius” din Constanța care coordonează studiul la disciplinele din planul de învățământ, elaborează materialele de studiu (*Caietele de studiu individual – CSI*) și se asigură de faptul că studenții IFR își însușesc aceeași cantitate de informații și de aceeași calitate cu cei de la IF.

Examinarea finală (colocviu sau examen), pentru fiecare disciplină, se va realiza de către coordonatorul disciplinei asistat de cadrul didactic care a desfășurat activitățile didactice aplicative.

❖ **Cadrele didactice care desfășoară activități didactice aplicative (CDAA)**

CDAA realizează activitățile didactice aplicative **obligatorii** prevăzute în planurile de învățământ (seminarii, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate) ale programelor de studii IFR și îndrumă studentul pe parcursul unui program de studiu. Aceste cadre didactice sunt cele care realizează interfața dintre studentul IFR și coordonatorii de disciplină. Pe parcursul semestrului, studentul IFR va comunica și va cere ajutorul cadrului didactic care desfășoară activitățile aplicative față-în-față, pentru orice informații care se referă la programarea activităților didactice ale disciplinei respective, la rezolvarea Lucrărilor de verificare, la termenele de predare etc.

❖ **Tutorii**

Tutorii sunt cadre didactice care îndrumă studenții aparținând aceluiași an și program de studii pe parcursul întregului an universitar. Tutorii sunt cei care realizează interfața dintre studenți și corpul didactic, studenți și conducerea facultății, studenți și conducerea universității. Pe parcursul programului de studii studenții pot comunica și cere ajutor tutorelui de an pentru orice informație referitoare la activitățile didactice, științifice, sociale, etc..

Activități specifice învățământului cu frecvență redusă



Așa după cum am arătat activitățile educaționale ale programelor de învățământ cu frecvență redusă sunt diferite de cele specifice programelor organizate în forma de învățământ cu frecvență. Aceasta nu înseamnă că educația la distanță este inferioară celei tradiționale, în clasă.

Din punct de vedere al comunicării, atunci când predarea are loc tradițional în clasă, suntem puși în fața unui complex de situații, care asigură transmiterea și preluarea mesajului educațional nu numai prin cuvinte, ci și prin viteză și intonația vorbirii, prin gesturi, prin expresia facială etc. În cazul în care predarea se realizează prin cuvinte scrise, la distanță, situația este total diferită, întrucât profesorul (cel care scrie cursul) nu mai poate improviza în funcție de reacțiile și sugestiile studenților.

Studenții ce urmează cursuri prin IFR, trebuie să învețe în principal din materialele de studiu dezvoltate de profesori și mai puțin direct de la profesor în clasă.

Pentru activitățile didactice aplicative (seminarii, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate) care necesită prezența **obligatorie** a studenților în universitate, înainte de începerea fiecărui semestru se afișează orarul cu specificarea cadrului didactic care efectuează activitățile aplicative, intervalul orar de desfășurare precum și sala în care va avea loc activitatea respectivă.

Pentru materia de curs, pentru fiecare disciplină veți primi un material elaborat în tehnologie ID, pentru învățământ cu frecvență redusă, numit *Caiet de studiu individual*, care vă oferă posibilitatea de a vă însuși o mare parte a informațiilor în condiții de confort, acasă, prin studiu individual (SI).

Coordonatorii de disciplină pot distribui pe lângă caietul de studiu individual și alte materiale considerate de către aceștia de a fi de ajutor în fixarea cunoștințelor respectivei discipline: monografiile, caiete de seminar etc. Distribuirea acestora se realizează pe platforma e-learning ACADEMIS la adresa: <http://e-learning.univ-ovidius.ro/>.

Modul de desfășurare a activităților aplicative

Anul de studii este împărțit în două semestre a câte 14 săptămâni pe parcursul cărora studentul IFR are activități de învățare (studiu individual și activități didactice aplicative), activități de evaluare (lucrări de verificare, colocvii, examene) și vacanțe. Structura anului universitar poate fi consultată pe site-ul universității <http://www.univ-ovidius.ro/>.

Activitățile didactice aplicative presupun întâlniri regulate (săptămânale) ale studenților cu cadrul didactic desemnat la fiecare disciplină de studiu, pentru desfășurarea activităților de tip seminarii, laboratoare, lucrări practice, proiecte, practică de specialitate etc. Aceste activități se programează de regulă, în orar, în timpul săptămânii în intervalul 17-21 și în zilele de vineri, sâmbătă și duminică în intervalul 8-20.

Planificarea acestor întâlniri este stabilită la începutul fiecărui semestru și orarul detaliat se publică pe adresa site-ului web al Facultății și pe platforma e-learning. Aceleași orare pot fi consultate și la avizierul secretariatului facultății.

Modul de verificare pe parcurs și de evaluare finală

Evaluarea este stabilită și descrisă de către coordonatorul de disciplină prin intermediul fișei de disciplină.

Fișa disciplinei este un document elaborat de *coordonatorul de disciplină* și care prezintă detalii cu privire la tipul disciplinei (impusă, opțională sau facultativă), obiectivele disciplinei, conținutul acesteia, pe teme aferente săptămânilor semestrului, sursele bibliografice recomandate a fi studiate, forma de evaluare precum și modalitatea de stabilire a notei finale (inclusiv ponderea notelor obținute la activitățile aplicative în nota finală).



Sistemul de evaluare a cunoștințelor pentru promovarea disciplinelor și acordarea creditelor include proceduri de **evaluare continuă** (formativă) și **finală** (sumativă).

Evaluarea continuă se realizează prin teste de autoevaluare, lucrări de verificare și în cadrul întâlnirilor directe față în față. Studenții sunt informați prin fișele disciplinelor cu privire la natura și scopul evaluărilor continue și ponderea acestora în nota finală.

Evaluarea finală a activităților desfășurate are loc în perioada de sesiune și poate fi sub formă de examen, sub formă de colocviu sau probă practică, desfășurate obligatoriu în prezența coordonatorului de disciplină și a cadrului didactic care a desfășurat activitățile didactice aplicative.

Programarea examenelor se afișează înainte de începerea sesiunii pe platforma e-learning, pe pagina web a facultății și la avizierul secretariatului facultății.

Prin promovarea unei discipline, adică prin obținerea notei minime 5 (cinci) sau a calificativului "admis", studenții obțin creditele alocate prin planul de învățământ acelei discipline.

Toate examenele și evaluările se vor ține la sediul Universității, nefiind admisă susținerea examenelor pe Internet sau alte forme prin care nu se poate stabili cu certitudine identitatea persoanei care susține examenul/verificarea și momentul susținerii acestuia/acesteia.

Resursele de învățământ. Platforma e-learning

Suportul de curs – *Caietul de studiu individual* - reprezintă materialul didactic întocmit de către coordonatorul de disciplină care conține informațiile necesare studentului pentru studiul individual. Acesta conține atât noțiunile teoretice, pe care studentul va trebui să le asimileze pe parcursul semestrului, cât și teste de autoevaluare, lucrări de verificare, teste grilă, aplicații/probleme etc., oferind studentului modalități de autoevaluare a cunoștințelor și având o formă de prezentare ce îl face pretabil utilizării și accesării lui atât prin intermediul sistemului informatic cât și în formă tipărită.

Caietele de studiu individual sunt disponibile studentilor pe platforma e-learning ACADEMIS.

Accesul la informațiile de pe această platformă este condiționat de existența unui cont de utilizator (*nume de utilizator și parolă*) oferind studenților și cadrele didactice următoarele facilități:

- accesare oricând și de oriunde există o conexiune la internet a materialelor didactice care pot fi parcurse în etape, existând posibilitatea reluării modulelor dorite/ neclare;
- rezolvarea testelor de autoevaluare;
- posibilitatea comunicării directe între student – profesor

Pentru orice probleme legate de contul personal de acces pe platforma e-learning a și pentru orice probleme legate de utilizarea acesteia, vă puteți adresa prin e-mail administratorului platformei accesând <http://e-learning.univ-ovidius.ro/contact> sau pe adresa id-ifr@univ-ovidius.ro mesajul urmând să conțină detalii cu privire la problema întâlnită, dar și datele dumneavoastră de identificare (nume, prenume, facultatea, programul de studii, forma de învățământ, anul de studii).

Sfaturi pentru organizarea activității de învățare



Învățământul cu frecvență redusă presupune implicarea totală a studentului în propriul proces de învățare și solicită utilizarea unor strategii eficiente de management al resurselor disponibile (de timp, de spațiu, de documentare etc.). Iată câteva sfaturi menite să vă ajute să depășiți cu succes fiecare etapă a formării dumneavoastră universitare:

- ▶ Încercați să vă planificați timpul alocat învățării astfel încât să acopere în timp real nevoile dumneavoastră în raport cu ritmul individual de parcurgere a materiei;
- ▶ Plasați activitățile de învățare în momente adecvate activității dumneavoastră cotidiene, astfel încât să nu genereze mai multă oboseală;
- ▶ Încercați să conectați cât mai multe dintre cunoștințele noi cu experiențele dumneavoastră de viață sau profesionale. Astfel, le veți reține cu mai multă ușurință, iar învățarea va fi mai durabilă;
- ▶ Rezolvați toate Lucrările de verificare și răspundeți la toate întrebările incluse în manual, chiar dacă nu vă sunt solicitate pentru evaluare. Ele sunt formulate astfel încât să faciliteze înțelegerea materiei;
- ▶ Prezența la activitățile didactice aplicative vă va oferi în primul rând posibilitatea de a găsi răspunsuri la întrebările dumneavoastră și de a clarifica aspecte mai puțin accesibile la prima vedere. Încercați, așadar, să participați la toate activitățile programate;
- ▶ Nu ezitați să contactați cadrul didactic atunci când întâmpinați probleme în înțelegerea materiei sau în realizarea Lucrărilor de verificare.